

**Cfdt:**

**REVENDICATIF TERRITORIAL**

**INTERCO  
AVEYRON**

*Secrétaire général.e de mairie*  
**Encore un métier en tension**



Les secrétaires généraux et générales de mairie assurent le maintien d'un service public de proximité sur le territoire.

**Leur métier est indispensable.**

**Et il est temps de rendre justice à ces professionnel.le.s !**



Les secrétaires généraux et générales de mairie sont souvent les premier·ère·s interlocuteurs·rice·s pour les habitants. Ils/Elles ont un métier ultra polyvalent, avec des grandes responsabilités, un métier à fort enjeu pour les territoires et ils/elles l'exercent souvent seul·e·s.

Le manque d'attractivité de ce métier s'explique par des salaires trop bas et ce, dès l'embauche, ce qui accentue les difficultés de recrutement.

**Pour améliorer la situation, la CFDT s'engage auprès des secrétaires généraux et générales de mairie pour :**

### ➤ **L'amélioration des conditions de travail**

- Respecter l'articulation entre vie professionnelle et vie personnelle, faire valoir le droit effectif à la déconnexion ;
- Considérer tous les temps de travail en temps de travail effectif avec valorisation des heures de nuit, complémentaires et supplémentaires ;
- Favoriser les recrutements sur du temps complet ;
- Obliger les groupements d'employeurs à favoriser la requalification des contrats et des temps de travail en temps complet ;
- Créer un droit au remplacement (maladie, congé annuel, formation...) ;
- Permettre l'accès à l'information, à la formation, à l'actualisation législative sur le temps de travail.

### ➤ **L'augmentation de la rémunération**

- Revaloriser la NBI pour la polyvalence et l'expertise des agent·e·s ;
- Recruter à un indice majoré minimum 419 (catégorie B 8<sup>ème</sup> échelon).

### ➤ **La création d'un véritable parcours professionnel**

- Permettre un déroulement de carrière quelles que soient les strates de collectivités ;
- Proposer une certification pour valoriser les compétences et l'expertise de ces agent·e·s ;
- Reconnaître l'expertise professionnelle et des responsabilités en facilitant l'accès à la formation professionnelle et aux mobilités.

### ➤ **Un meilleur encadrement du binôme Élu·e /Agent·e**

- Créer et rendre obligatoire une formation mixte Élu·e/Secrétaire général·e de mairie en début de chaque mandat politique ;
- Clarifier les prérogatives des élus politiques et des secrétaires généraux et générales de mairie ;
- Instituer un temps de travail avec l'employeur (maire) pour la préparation des dossiers.

**La qualité du service public rendu par les secrétaires généraux et générales de mairie dépend de leurs conditions de travail. Valorisons ces métiers de la proximité et du service au public.**

*Pour adhérer en ligne à la CFDT, flashez ce QR-Code.*



#### **VOTRE CONTACT CFDT**

#### **CFDT INTERCO DE L'AVEYRON**

23 Avenue de la Gineste 12000 RODEZ

05 65 78 93 90 / 06 80 93 93 29

interco12@interco.cfdt.fr

cfdt-interco12.fr

Publication Interco CFDT | Février 2024